

კომპეტენციის მოთხოვნების შესახებ პოლიტიკა

პერსონალისთვის, რომელიც ახორციელებს განაცხადის განხილვას აუდიტის ჯგუფის კომპეტენციის დასადგენად, აუდიტის ჯგუფის წევრების არჩევისა და აუდიტის დროის განსაზღვრისთვის

1. მიზანი

ამ პოლიტიკის მიზანია გამოიკვეთოს კომპეტენციის მოთხოვნები პერსონალისთვის, რომელიც პასუხისმგებელია განაცხადების განხილვაზე, აუდიტის ჯგუფისთვის საჭირო კომპეტენციის განსაზღვრაზე, აუდიტის ჯგუფის წევრების შერჩევაზე და აუდიტის დროის განსაზღვრაზე, ISO 17021-ის A დანართის, A4 განყოფილების და A.4.1, A.4.2, A.4.3 და A.4.4 პუნქტების შესაბამისად. ეს პოლიტიკა უზრუნველყოფს ამ კრიტიკული ამოცანების შესრულებას კვალიფიციური პერსონალის მიერ, თავის მხრივ რაც უზრუნველყოფს აუდიტის პროცესის მთლიანობას.

2. სფერო

ეს პოლიტიკა ვრცელდება ყველა პერსონალზე, რომელიც მონაწილეობს განაცხადის განხილვაში, აუდიტის გუნდის კომპეტენციის განსაზღვრაში, აუდიტის ჯგუფის წევრების შერჩევაში და ICB საერთაშორისო სასერტიფიკაციო ორგანო შპს-ში სერტიფიცირების საქმიანობის აუდიტის დროის განსაზღვრაში.

3. კომპეტენციის მოთხოვნები პერსონალისთვის, რომელიც ახორციელებს განაცხადების განხილვას

3.1 მართვის კონკრეტული სისტემის სტანდარტების/ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა და კლიენტის განაცხადის გააზრება

მენეჯმენტის კონკრეტული სისტემის სტანდარტების/ნორმატიული დოკუმენტების ცოდნა გულისხმობს იმის ცოდნას, თუ რა მართვის სისტემის სტანდარტი ან სხვა ნორმატიული დოკუმენტებია განსაზღვრული სერტიფიცირებისთვის. პერსონალს, რომელიც აწარმოებს განაცხადის განხილვას აუდიტის ჯგუფის საჭირო კომპეტენციის დასადგენად, აუდიტის ჯგუფის წევრების შესარჩევად და აუდიტის დროის დასადგენად, უნდა ჰქონდეს ცოდნა ჩვენი ზოგადი საჭირო ცოდნისა და უნარების პოლიტიკის ცხრილიდან A1-ში მოცემული კრიტერიუმების შესაბამისად.

განაცხადის განხილვაზე პასუხისმგებელმა პერსონალმა საფუძვლიანად უნდა იცოდეს:

კლიენტის ინდუსტრია და ოპერაციები: პერსონალს უნდა ჰქონდეს დეტალური ცოდნა კლიენტის ინდუსტრიის, ოპერაციების სფეროსა და კლიენტისთვის მოქმედი მართვის კონკრეტული სისტემის სტანდარტ(ებ)ის შესახებ (მაგ., ISO 9001, ISO 14001, ISO 22000, ISO 22301, ISO 27001, ISO 27701, ISO 37001, ISO 37301, ISO 42001, ISO 45001, ISO 50001).

კლიენტის მენეჯმენტის სისტემის სირთულე: კლიენტის მართვის სისტემის სირთულის აღქმა, რათა დადგინდეს შესაბამისი აუდიტის დრო და გუნდის შემადგენლობა.

3.2 ჩვენი პროცესების ცოდნა და აუდიტის გუნდის კომპეტენციის განსაზღვრა

სერტიფიცირების ორგანოს პროცესების ცოდნა ეხება ჩვენი პროცესების ცოდნას, რომელიც საკმარისია აუდიტის გუნდის კომპეტენტური წევრების დასანიშნად და აუდიტის დროის ზუსტად განსაზღვრისთვის. პერსონალს, რომელიც აწარმოებს განაცხადის განხილვას აუდიტის ჯგუფის საჭირო კომპეტენციის დასადგენად, აუდიტის ჯგუფის წევრების შესარჩევად და აუდიტის დროის დასადგენად, უნდა ჰქონდეს ცოდნა ჩვენი ზოგადი საჭირო ცოდნისა და უნარების პოლიტიკის ცხრილიდან A1-ში მოცემული კრიტერიუმების შესაბამისად.

პერსონალს უნდა ჰქონდეს ცოდნა და უნარები კლიენტის განაცხადის საფუძველზე აუდიტის ჯგუფისთვის საჭირო კომპეტენციის შესაფასებლად. ეს მოიცავს:

ტექნიკური ექსპერტიზის მოთხოვნები: კონკრეტული ტექნიკური ექსპერტიზის განსაზღვრა, რომელიც საჭიროა კლიენტის მართვის სისტემის აუდიტისთვის, ინდუსტრიის, პროცესების და მარეგულირებელი მოთხოვნების ცოდნის ჩათვლით.

აუდიტორის კომპეტენცია: იმის უზრუნველყოფა, რომ აუდიტის ჯგუფში დანიშნული აუდიტორები ფლობენ აუცილებელ კომპეტენციებს, მათ შორის მართვის სისტემის შესაბამისი სტანდარტისა და აუდიტის ტექნიკის შესახებ.

3.3 კლიენტის ბიზნეს სექტორის ცოდნა და აუდიტის გუნდის წევრების შერჩევა

კლიენტის ბიზნეს სექტორის ცოდნა გულისხმობს კლიენტის ბიზნეს სექტორისთვის საერთო ტერმინოლოგიის, პრაქტიკისა და პროცესების ცოდნას, რომელიც საკმარისია აუდიტის გუნდის კომპეტენტური წევრების დასანიშნად და აუდიტის დროის ზუსტად განსაზღვრისთვის. პერსონალს, რომელიც აწარმოებს განაცხადის განხილვას აუდიტის ჯგუფის საჭირო კომპეტენციის დასადგენად, აუდიტის ჯგუფის წევრების შესარჩევად და აუდიტის დროის დასადგენად, უნდა ჰქონდეს ცოდნა ჩვენი ზოგადი საჭირო ცოდნისა და უნარების პოლიტიკის ცხრილიდან A1-ში მოცემული კრიტერიუმების შესაბამისად.

პერსონალს უნდა ჰქონდეს უნარი, შეარჩიოს შესაბამისი აუდიტის ჯგუფის წევრები განსაზღვრული კომპეტენციის მოთხოვნების საფუძველზე. ეს მოიცავს:

გუნდის შემადგენლობა: გუნდის შერჩევა ტექნიკური ექსპერტებისა და აუდიტორების შესაბამისი ნაზავით, რომელიც მოიცავს კლიენტის მართვის სისტემის ყველა ასპექტს.

ინტერესთა კონფლიქტის თავიდან აცილება: აუდიტის ჯგუფის წევრები მიუკერძოებელნი და თავისუფალნი არიან ინტერესთა კონფლიქტისგან, რამაც შეიძლება ზიანი მიაყენოს აუდიტის ობიექტურობას.

3.4 კლიენტის პროდუქტების, პროცესებისა და ორგანიზაციის ცოდნა და აუდიტის დროის განსაზღვრა

კლიენტის პროდუქტების, პროცესებისა და ორგანიზაციის შესახებ ცოდნა ეხება კლიენტის პროდუქტების ტიპებთან ან პროცესებთან დაკავშირებულ ცოდნას, რომელიც საკმარისია აუდიტის ჯგუფის კომპეტენტური წევრების დასანიშნად და საიმისოდ, რომ ზუსტად განისაზღვროს აუდიტის დრო. პერსონალს, რომელიც აწარმოებს განაცხადის განხილვას აუდიტის ჯგუფის საჭირო კომპეტენციის დასადგენად, აუდიტის ჯგუფის წევრების შესარჩევად და აუდიტის დროის დასადგენად, უნდა ჰქონდეს ცოდნა ჩვენი ზოგადი საჭირო ცოდნისა და უნარების პოლიტიკის ცხრილიდან A1-ში მოცემული კრიტერიუმების შესაბამისად.

პერსონალს უნდა შეეძლოს განსაზღვროს შესაბამისი აუდიტის დრო, რომელიც საჭიროა კლიენტის მართვის სისტემის საფუძვლიანი აუდიტის ჩასატარებლად. ეს მოიცავს:

აუდიტის ხანგრძლივობა: აუდიტის ხანგრძლივობის გამოთვლა ფაქტორებზე დაყრდნობით, როგორცაა კლიენტის ორგანიზაციის ზომა და სირთულე, მდებარეობების რაოდენობა და სერტიფიცირების ფარგლები.

რისკების გათვალისწინება: ნებისმიერი პოტენციური რისკის ფაქტორირება, რომელიც შეიძლება მოითხოვოს აუდიტის დამატებით დროს, როგორცაა რთული პროცესები ან წინა შეუსაბამობები.

4. კომპეტენციის შეფასება და შენარჩუნება

ICB საერთაშორისო სასერტიფიკაციო ორგანო შპს უზრუნველყოფს, რომ პერსონალი, რომელიც ახორციელებს განაცხადის განხილვას, განსაზღვრავს აუდიტის გუნდის კომპეტენციას, ირჩევს გუნდის წევრებს და განსაზღვრავს აუდიტის დროს, კვალიფიცირდება ამ ამოცანების შესასრულებლად. კომპეტენცია ფასდება და შენარჩუნდება შემდეგი გზით:

საწყისი კომპეტენციის შეფასება: პერსონალი გადის პირველად შეფასებას მათი ცოდნის, უნარებისა და გამოცდილების შესახებ, რომლებიც დაკავშირებულია განაცხადის განხილვასთან და აუდიტის დაგეგმვასთან.

მუდმივი ტრენინგი: პერსონალი გადის რეგულარულ ტრენინგს, რათა მათ განაახლონ ცოდნა სერტიფიცირების სტანდარტების, აუდიტის პრაქტიკისა და ინდუსტრიის განვითარებაში ცვლილებების შესახებ.

შესრულების მონიტორინგი: პერსონალის მუშაობის მონიტორინგი ხდება შიდა მიმოხილვებისა და კლიენტის გამომხმარებლის მეშვეობით, რათა უზრუნველყოფილი იყოს მუდმივი კომპეტენცია.

5. როლები და პასუხისმგებლობები

5.1 პერსონალი ახორციელებს განაცხადების განხილვას აუდიტის გუნდის კომპეტენციის დასადგენად, აუდიტის ჯგუფის წევრების არჩევისა და აუდიტის დროის განსაზღვრისთვის

როლი: კლიენტის განაცხადების განხილვა აუდიტის ჯგუფის საჭირო კომპეტენციის დასადგენად, აუდიტის ჯგუფის წევრების შერჩევა და აუდიტის დროის განსაზღვრა.

პასუხისმგებლობები: დარწმუნება, რომ აუდიტი ადეკვატურად არის დაგეგმილი, კვალიფიციური გუნდით დაკომპლექტებული და საკმარისი დროა გამოყოფილი საფუძვლიანი და ობიექტური აუდიტის მისაღწევად.

6. დოკუმენტაცია და ჩანაწერების წარმოება

ICB საერთაშორისო სასერტიფიკაციო ორგანო შპს აწარმოებს ჩანაწერებს განაცხადის განხილვის პროცესში ჩართული პერსონალის კომპეტენციის შეფასების, ტრენინგის და შესრულების შეფასებების შესახებ. ეს შეიძლება შეიცავდეს:

განაცხადის განხილვა: განაცხადის განხილვის პროცესის დოკუმენტაცია, მათ შორის აუდიტის გუნდის კომპეტენციის განსაზღვრა, გუნდის შერჩევა და აუდიტის დრო.

კომპეტენციის შეფასება: განაცხადის განხილვის პროცესში ჩართული პერსონალის საწყისი და მიმდინარე კომპეტენციების შეფასების ჩანაწერები.

7. ზედამხედველობა

საერთო ზედამხედველობას ახორციელებს შემდეგი პირი:

პროფ. დოქტ. iur. თინათინ ერქვანია, LL.M., გენერალური დირექტორი, info@cert-authority.com

8. მიმოხილვა და განახლებები

ეს პოლიტიკა ყოველწლიურად განიხილება უმაღლესი მენეჯმენტის მიერ ISO 17021-თან შესაბამისობის უზრუნველსაყოფად და ასახავს პერსონალის კომპეტენციის მოთხოვნებს, რომლებიც ახორციელებენ განაცხადების განხილვას, ირჩევენ აუდიტის გუნდს და განსაზღვრავენ აუდიტის დროს. პოლიტიკაში ნებისმიერი ცვლილება ეცნობება შესაბამის პერსონალს.

9. მასალები

ISO 17021 - შესაბამისობის შეფასება - მოთხოვნები ორგანოებისთვის, რომლებიც უზრუნველყოფენ მართვის სისტემების აუდიტს და სერტიფიცირებას.